

Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnej realizacji projektu

Działając na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2025, poz. 1733 z późn. zm), Gmina Prudnik ogłasza otwarty nabór na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu partnerskiego.

Ogłoszenie dotyczy naboru partnera społeczno –gospodarczego na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach konkursu „**Regionalne Granty na Rewitalizację**”, realizowanego w ramach projektu „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0”, który jest współfinansowany ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021–2027.

Informacje o planowanym projekcie:

W ramach projektu planowana jest realizacja działań realizujących następujące cele szczegółowe konkursu:

1. wyposażenie mieszkańców w narzędzia umożliwiające wdrażanie długotrwałych i pozytywnych zmian w miejscu, w którym żyją (na obszarze rewitalizacji objętym GPR),
2. pobudzenie zaangażowania mieszkańców obszaru rewitalizacji objętego GPR w sprawy lokalne,
3. poszukiwanie i rozwijanie innowacyjnych rozwiązań problemów społecznych,
4. zachęcenie mieszkańców obszaru rewitalizacji objętego GPR do podejmowania oddolnych działań na rzecz dobra wspólnego,
5. zwiększenie aktywizacji społeczności sąsiedzkich i budowanie relacji sąsiedzkich,
6. wspieranie integracji społeczności na poziomie lokalnym,
7. wykorzystywanie lokalnej infrastruktury i zasobów, w tym dziedzictwa kulturowego,
8. wsparcie rozwoju wspólnej przestrzeni publicznej, które będą służyły budowaniu relacji pomiędzy członkami danej społeczności.

Projekt musi być zgodny z Regulaminem konkursu „Regionalne Granty na Rewitalizację” dostępnym na stronie internetowej:

<https://rewitalizacja.opolskie.pl/2026/06/12/regulamin-regionalnych-grantow-na-rewitalizacje/>

Planowany projekt będzie projektem partnerskim realizowanym przez Gminę Prudnik z wybranym podmiotem/podmiotami, posiadającym formę prawną, działającym na terenie województwa opolskiego.

Przez partnera rozumie się w szczególności:

- 1) organizacje pozarządowe zarejestrowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym fundacje i stowarzyszenia, niezależnie od posiadania statusu organizacji pożytku publicznego;
- 2) spółdzielnie socjalne.

Partner wnosi do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt na warunkach określonych w umowie o partnerstwie zawartej pomiędzy gminą a partnerem. Wkład partnera musi być rzeczywisty, adekwatny do zakresu jego udziału w projekcie.

Planowany okres realizacji projektu - do 30.06.2028 r.

Liderem projektu/Partnerem wiodącym/Wnioskodawcą będzie: Gmina Prudnik.

Projekt realizowany będzie na obszarze rewitalizacji wskazanym w Uchwale nr IV/21/2024 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 27 maja 2024 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Prudnik do 2030 roku (zwanym dalej w treści ogłoszenia GPR), który jest dostępny pod linkiem:

<https://bip.prudnik.pl/rewitalizacja-2023/1086-uchwala-nr-iv-21-2024-rady-miejskiej-w-prudniku-z-dnia-27-maja-2024-r-w-sprawie-przyjecia-gminnego-programu-rewitalizacji-gminy-prudnik-do-2030-roku>

Grupa docelowa:

Projekt realizowany w ramach programu „Regionalne Granty dla Rewitalizacji” będzie skierowany do mieszkańców obszaru rewitalizacji objętego GPR w granicach określonych w w/w uchwale.

Cel partnerstwa:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu ukierunkowanego na organizację działań społeczno-kulturalnych aktywizujących i integrujących lokalną społeczność na obszarze rewitalizacji objętym GPR, promujących lokalny potencjał obszaru rewitalizacji.

Planowany zakres zadań przewidziany do realizacji przez partnera wybranego do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach niniejszego ogłoszenia:

Wybrany Partner odpowiedzialny będzie za organizację działań integrujących i aktywizujących w budynku przy ul. Plac Wolności 6 (Centrum Aktywności Lokalnej) i na wyznaczonym obszarze rewitalizacji wpisujących się w realizację Przedsięwzięcia Podstawowego nr 7 Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Prudnik do 2030 roku pn „Nasz wspólny Prudnik - wsparcie organizacji pozarządowych”.

Preferowanymi działaniami będą działania z zakresu:

- ✓ rozwoju wspólnoty i społeczności lokalnych,
- ✓ aktywizacji społecznej dot. edukacji, kultury, sportu, rekreacji, turystyki
- ✓ kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- ✓ zdrowia publicznego,
- ✓ podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

realizowanych m.in. w formie: wykładów, wystaw, spotkań tematycznych i warsztatów, zajęć usprawniających ruchowo.

Ostateczny zakres działań realizowanych przez Partnera zostanie uzgodniony na etapie przygotowania umowy partnerskiej, z uwzględnieniem doświadczenia, potencjału oraz propozycji przedstawionej w ofercie.

Termin realizacji działań: od 1 marca 2027 do 30 czerwca 2028 r.

Minimalne wymagania: organizacja 4 wydarzeń ogółem - w uzgodnieniu i współpracy z Liderem.

Maksymalna kwota przewidziana na realizację zadań dla Partnera wynosi 100 000,00 zł brutto.

Wymagania dotyczące oferty:

- 1) złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia na formularzu (skan podpisanego dokumentu/podpis elektroniczny), którego wzór stanowi załącznik nr 1, w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu i dostępnym na stronie Gminy Prudnik, wskazującym: posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, posiadanie potencjału osobowego, zdolnego do realizacji działań zgodność, zgodność zakresu działalności podmiotu z celami partnerstwa, koncepcję udziału podmiotu w projekcie, deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta, którego wzór stanowi załącznik nr 2, o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie;
- 3) wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta, którego wzór stanowi załącznik nr 3;
- 4) złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej oraz statutu (jeżeli dotyczy);
- 5) złożenie pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (jeżeli dotyczy);
- 6) zgoda na upublicznienie propozycji/oferty partnerskiej (podpis – załącznik nr 1 str. 4);
- 7) certyfikat dostępności, wprowadzony art. 15 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (jeżeli dotyczy).

Kryteria formalne oceny (spełnia /nie spełnia) :

1. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, w tym:

- a) minimum roczne doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- b) zgodność działalności partnera z celami projektu

2. posiadanie potencjału osobowego, zdolnego do realizacji działań:

- a) dysponowanie osobami posiadającymi doświadczenie do realizacji przewidzianych w projekcie działań.

Kryteria merytoryczne oceny (max 50 pkt):

a) Zakres działalności podmiotu zgodny z celami partnerstwa - max 14 pkt, gdzie 0 pkt. oznacza brak zgodności, co skutkuje odrzuceniem oferty w naborze na Partnera projektu, 7 pkt. zgodność częściowa, 14 pkt oznacza zgodność pełną.

b) Koncepcja udziału w projekcie (tj. zakres/sposób prowadzenia działania społecznego, wskazanie grup odbiorców, do których będzie kierowana oferta, przekaz informacyjny zapewniający pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, uwzględnienie dostępności wydarzenia dla osób z niepełnosprawnościami oraz działania służące ochronie istniejącej zieleni) - max 14 pkt, gdzie 0 pkt. oznacza brak zgodności opracowanej koncepcji z oczekiwaniami Lidera, co skutkuje odrzuceniem oferty w naborze na Partnera projektu, 7 pkt. koncepcja opracowana w ograniczonym zakresie, 10 pkt koncepcja opracowana w szerszym, jednak nadal niepełnym zakresie, 14 pkt koncepcja uwzględniająca wszystkie zagadnienia, zgodność całkowita.

c) oferowany wkład Oferenta w realizację celu partnerstwa (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy) - max 10 pkt. Oferta może uzyskać w tym kryterium od 0 do 10 pkt. Po 2,5 pkt za każdy z deklarowanych wnoszonych zasobów, maksymalnie 10 pkt. Uzyskanie 0 pkt w tej kategorii powoduje odrzucenie oferty w naborze na Partnera projektu.

d) doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze [max 12 pkt]

- doświadczenie powyżej 1 roku do 3 lat – 4 pkt, doświadczenie liczone jest z okresu maksymalnie 4 lat przed dniem ogłoszenia naboru,

- doświadczenie powyżej 3 lat do 6 lat – 8 pkt, doświadczenie liczone jest z okresu maksymalnie 7 lat przed dniem ogłoszenia naboru,

- doświadczenie powyżej 6 lat – 12 pkt, doświadczenie liczone jest z okresu maksymalnie 8 lat przed dniem ogłoszenia naboru,

Kryteria premiujące [max. 10 pkt.]: posiadanie certyfikatu dostępności wydanego przez akredytowany podmiot ¹:

- organizacja posiada ważny certyfikat dostępności wydany przez akredytowany podmiot: 10 pkt.,
- organizacja nie posiada ważnego certyfikatu dostępności wydanego przez akredytowany podmiot: 0 pkt.

Łączna suma możliwych do zebrania punktów wynosi 60 pkt.

Uzyskany wynik punktowy zdecyduje o pozycji na liście wszystkich zgłoszeń, które wpłynęły w ramach prowadzonego konkursu.

Partnerem projektu nie może być podmiot, który podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności na podstawie:

- 1) art. 207 ust. 4 i art. 210 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) - nie dotyczy podmiotów wskazanych w art. 207 ust. 7 ustawy o finansach publicznych;
- 2) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567 z późn. zm.);
- 3) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2024 r. poz. 1822 z późn. zm.);
- 4) na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji KE uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem w rozumieniu art. 107 TFUE;

¹ Mechanizm certyfikacji dostępności wprowadzony art. 15 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dalej UoD) i tym samym rozszerzenie zakresu stosowania reguł dostępności poza działania podmiotów publicznych. Certyfikacja dostępności ma na celu potwierdzenie czy dany podmiot (organizacja pozarządowa, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami. W ramach procesu certyfikacji – poprzez audyt dostępności – weryfikowane jest czy działalność danego przedsiębiorcy lub organizacji pozarządowej spełnia wymagania określone w art. 6 UoD, odnoszące się do dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno komunikacyjnej. Korzyści z posiadania certyfikatu dostępności: Uzyskany certyfikat dostępności stanowić ma ważny sygnał dla rosnącej grupy klientów ze szczególnymi potrzebami, że organizacja pozarządowa potrafi zapewnić ich obsługę lub dać im możliwość zatrudnienia w ich strukturach. Posiadanie certyfikatu uprawnia do obniżenia o 5% składek ponoszonych przez organizację pozarządową na rzecz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Uzyskanie certyfikatu to pozytywny efekt wizerunkowy. W konsekwencji szersze wykorzystanie mechanizmu certyfikacji ma stanowić gwarancję większej dostępności miejsc i usług, z których korzysta na co dzień wiele osób. Więcej informacji o uzyskaniu certyfikatu dostępności, w tym wzór wniosku o nadanie certyfikatu, lista instytucji certyfikujących czy lista podmiotów posiadających certyfikat dostępna jest na stronie: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-europejskie-bez-barier/dostepnosc/ustawa/certyfikacja-dostepnosc/>

4) wykluczone z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U z 2025r. poz. 514).

Jednocześnie zobowiązuje się Oferenta do niezwłocznego powiadomienia o wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie.

Oferent składa oświadczenie, iż:

- nie zachodzi sprzeczność pomiędzy zapisami złożonej oferty a wymogami Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.,
- nie zachodzi sprzeczność pomiędzy zapisami złożonej oferty a wymogami Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.),
- wydatki przewidziane do poniesienia we wniosku o dofinansowanie projektu nie są i nie będą sfinansowane z innych źródeł publicznych,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

W przypadku jeśli partner posiada certyfikat dostępności, wprowadzony art. 15 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, warunkiem przyznania punktów w ramach kryterium premiującego jest dołączenie go do oferty.

Termin i miejsce składania ofert:

Oferty zawierające wymagane dokumenty należy składać w terminie do dnia 08.09.2026 r. do godz. 15.00 :

- ✓ w formie papierowej – osobiście, Biuro Podawcze znajdujące się Urzędzie Miejskim w Prudniku lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Prudniku, ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik dopiskiem: „Otwarty nabór na partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu „Regionalne Granty na Rewitalizację”.
- ✓ w formie elektronicznej – z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym na adres do e-doręczeń Urzędu Miejskiego: AE: PL-47912-55389-ACHFF-24

Procedura Konkursowa:

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem przez Burmistrza Prudnika.
2. Oferty można składać w terminie do 08.09.2026 r. do godz. 15.00

3. Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie konkursu odbędzie się w ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia ostatecznego terminu składania ofert tj. w terminie do 10.09.2026 r.

Dodatkowe informacje:

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania instytucji zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez Oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem
2. Gmina Prudnik będzie uczestniczyć w proponowanym przedsięwzięciu w roli Partnera wiodącego.
3. Oferent może złożyć w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze wyłącznie jedną ofertę.
4. Gmina Prudnik zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia naboru na każdym etapie,
 - b) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie internetowej <https://www.prudnik.pl>
 - c) wyboru więcej niż 1 Partnera projektu,
 - d) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym/wybranymi Partnerem/Partnerami,
 - e) zawarcia umowy partnerskiej z wybranym/wybranymi Partnerem/Partnerami, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym/wybranymi Partnerem/Partnerami zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony,
5. Gmina Prudnik zastrzega, iż wspólna realizacja projektu z Partnerem/i, którego/-ych oferta została wybrana w konkursie, będzie uzależniona od uzyskania dofinansowania na realizację projektu od podmiotu udzielającego wsparcia z funduszy europejskich.
6. Gmina Prudnik nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Gmina Prudnik zastrzega sobie możliwość wezwania oferenta do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty.
9. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne wymienione w ogłoszeniu.
10. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Gminy Prudnik <https://www.prudnik.pl/>
11. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.

12. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Prudnik nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany partnerstwem, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Gmina Prudnik nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.

13. Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Gmina Prudnik zaoferuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi w szczególności: przedmiot umowy, prawa i obowiązki stron, Gminę Prudnik jako partnera wiodącego odpowiedzialnego za reprezentowanie partnera/partnerów wobec instytucji udzielającej dofinansowanie, zakres zadań Gminy Prudnik oraz partnera, zasady finansowania, w tym maksymalna wysokość wydatków ponoszonych przez partnera, sposób przekazywania środków finansowych partnerowi, zasady rozliczania wydatków i kontroli, sposób postępowania w przypadku niewywiązania się stron z umowy.

GMINA PRUDNIK
48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3
tel. 77 4066200-202, fax: 77 4066228
NIP 7551911362 Regon 531413188


Zastępca Burmistrza
dr inż. Wiesław Kopterski